

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Таловка Калининского района Саратовской области»

Согласовано с Управляющим советом протокол № <u>21 05</u> <u>08.12.2015</u> г	Принято педагогическим Советом протокол № <u>3</u> от <u>08.12.2015</u> г	Утверждено директор: <u>Л.А.Кулешова</u> приказ № <u>101</u> от <u>08.12.2015</u> г
--	---	---

Зам. - Жушкова О.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о группе кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Международной конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции РФ, Закона РФ от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного стандарта по дошкольному образованию, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08. 2013 года N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования группы кратковременного пребывания, созданной на базе МБОУ «СОШ с.Таловка Калининского района Саратовской области» для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.3. Положение определяет направления деятельности этой группы, взаимодействие участников учебно-воспитательного.

1.4. Группа кратковременного пребывания (далее — Группа) является структурной единицей образовательного Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.5. Основными функциями Группы кратковременного пребывания являются:

- охрана жизни и здоровья детей;
- обеспечение интеллектуального и личностного развития ребенка;
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
- обеспечение преемственности дошкольного и начального образования;
- консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

2. Организация группы кратковременного пребывания

2.1. Группа открывается по желанию родителей приказом муниципального органа управления образованием на базе образовательного учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

2.2. Группа кратковременного пребывания создается на базе образовательного учреждения (в пределах выделенных средств) по приказу руководителя данного учреждения с указанием профиля и режима работы.

3. Комплектование группы

3.1. Порядок комплектования Группы определяется настоящим Положением.

3.2. Количество и виды Групп определяются Учредителем в зависимости от потребностей населения.

3.3. При зачислении ребенка в Группу руководитель образовательного учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

Отношения между образовательным учреждением, имеющим Группу, и родителями (их законными представителями) регулируются совместным договором.

3.4. В Группу принимаются дети от 4 до 7.

3.5. Группа комплектуется по одновозрастному принципу в целях решения конкретной задачи: подготовка детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению:

- группа общеразвивающего вида

3.6. Наполняемость Группы устанавливается - не более 12 детей.

3.7. Для зачисления ребенка в Группу необходимы:

- заявление родителей (их законных представителей);
- договор с родителями (их законными представителями).

3.8. Конкурсный набор и тестирование детей при комплектовании Групп не допускаются.

4. Управление и руководство группой

4.1. Руководство деятельностью Группы осуществляет администрация образовательного учреждения.

4.2. Управление и руководство Группой осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

4.3. Штатное расписание составляется руководителем образовательного учреждения в зависимости от вида Группы.

4.4. Руководитель образовательного учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника Группы.

5. Образовательный процесс

5.1. Содержание образования в Группе определяется образовательной программой дошкольного образования.

5.2. Организация образовательного процесса в Группе регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемыми руководителем образовательного учреждения.

5.3. Продолжительность занятий и режим работы в Группе организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

5.4. При организации работы с детьми используются формы работы:

- индивидуальные;
- групповые;
- подгрупповые.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса Группы являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника Группы определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, в котором открыта Группа, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом образовательного учреждения.